

СПИСОК

документов, представленных комиссии по проверке  
первичных материалов научных исследований  
по теме научно-исследовательской работы:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Руководитель темы - \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель - \_\_\_\_\_

Плановая дата завершения: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В соответствии с Приказом генерального директора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
в комиссию по проверке первичных материалов научных исследований, выполняемых в  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России, ответственным исполнителем научно-  
исследовательской работы представлены следующие документы:

1. Журнал протоколов исследований, экспериментов (скан) в количестве \_\_\_\_ шт.
2. Протокол исследований, экспериментов (скан) в количестве \_\_\_\_ шт.
3. Информированное согласие пациента (скан) в количестве \_\_\_\_ шт.
4. Карточка на животного (скан) в количестве \_\_\_\_ шт.
5. Файл (фрагмент) электронных таблиц статистической обработки данных в количестве  
\_\_\_\_ шт.
6. Выписка решения Локального этического комитета и/или Комиссии по контролю  
содержания и использования лабораторных животных (IACUC) в количестве \_\_\_\_ шт.

Самооценка исполнителя о готовности первичных материалов (в процентах): \_\_\_\_\_ %

Оценка руководителя темы о готовности на момент проверки (в процентах): \_\_\_\_\_ %

Руководитель темы - \_\_\_\_\_ / подпись, Ф.И.О. /

Ответственный исполнитель - \_\_\_\_\_ / подпись, Ф.И.О. /

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## РЕКОМЕНДАЦИИ

по результатам проверки первичных материалов (ПМ)  
научно-исследовательской работы (НИР) по теме:

«\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_»

Руководитель темы – \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель – \_\_\_\_\_

Плановая дата завершения НИР: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### РЕКОМЕНДАЦИИ Комиссии:

1. Выявлено отсутствие или недостаточная готовность ПМ для представления итогов на проблемной комиссии и Научном совете.

2. Необходима коррекция (выбрать соответствующий пункт, заполнить):

2.1. Названия темы, изменить на: \_\_\_\_\_

2.2. Целей, задач исследования, новая формулировка (или приложить): \_\_\_\_\_

2.3. Срока завершения работы: \_\_\_\_\_, в связи с возникшими обстоятельствами (указать): \_\_\_\_\_

3. Необходимо предоставить научному подразделению следующие дополнительные ресурсы для своевременного выполнения (достижения) поставленных в научной теме целей и задач (перечислить): \_\_\_\_\_

4. Выводы о причинах выявленных дефектов в подготовке ПМ научного исследования и/или рекомендации по мерам профилактики таких просчетов: \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии:

А.Н. Баженов

Секретарь Комиссии:

О.О. Большакова

Члены Комиссии:

Бунькова И.Л.

Кашерининов Ю.Р.

Галагудза М.М.

Моисеева О.М.

Самочерных К.А.

Никитина И.Л.

Рыжкова Д.В.

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение № 4 к приказу  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»  
Минздрава России  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. №

УТВЕРЖДЕН  
Заместителем генерального директора  
по научной работе ФГБУ «НМИЦ им.  
В.А. Алмазова» Минздрава России  
А.О. Конради

\_\_\_\_\_ 202 г.

ПРОТОКОЛ  
проверки первичных материалов (ПМ)  
научно-исследовательской работы (НИР) по теме:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Руководитель темы - \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель – \_\_\_\_\_

Плановая дата завершения НИР: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

В соответствии с Приказом генерального директора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. комиссия по проверке ПМ научных исследований, выполняемых в ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее – Комиссия) в следующем составе: председатель Комиссии – А.Н. Баженов, секретарь Комиссии – Большакова О.О., технический секретарь Комиссии Мальцева А.О., члены комиссии – Бунькова И.Л., Кашерининов Ю.Р., Галагудза М.М., Моисеева О.М., Самочерных К.А., Никитина И.Л., Рьжкова Д.В. при участии ответственного исполнителя НИР \_\_\_\_\_ провела рассмотрение соответствия представленных ПМ требованиям, предъявляемым к ведению документации по теме (фрагменту) НИР:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Комиссия делает **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

Признать представленные первичные материалы, (не) соответствующими требованиям, предъявляемым к ведению документации при проведении научных исследований, а ответственному исполнителю \_\_\_\_\_ своевременно отчитаться о завершении выполнения научной темы (или представить ПМ повторно в указанный срок: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_).

Председатель Комиссии:

А.Н. Баженов

Секретарь Комиссии:

О.О. Большакова

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.