

ПОРЯДОК
проведения экспертизы материалов,
предназначенных для открытого опубликования
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет процедуру проведения экспертизы представленных материалов, полученных работниками ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее - Центр Алмазова), предназначенных для открытого опубликования в отечественных и международных изданиях различного уровня.

1.2. Порядок проведения экспертизы материалов ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России, предназначенных к открытому опубликованию (далее - Порядок), разработан в соответствии с существующим законодательством и регламентирующими документами:

- «Рекомендации по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования», одобренные решением Межведомственной комиссии от 30 октября 2014 г. № 293, Решением от 30.11.2016 г. № 330 «О внесении изменений в Рекомендации по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию»;
- Федеральным законом от 14.07.2022 N 260-ФЗ;
- Уставом Центра Алмазова и иными локальными нормативно-правовыми актами Центра Алмазова.

1.3. Под открытым опубликованием понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации, непериодических печатных изданиях, зарубежных изданиях, на сайтах Интернета), оглашение на съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей, вывоз материалов за границу или их передача иностранным гражданам, а также размещение материалов в открытых информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

1.4. Экспертиза материалов проводится на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну; с целью соблюдения процедур и правил экспортного контроля, а также рассмотрения материалов на предмет преждевременности открытого опубликования и предотвращения раскрытия сведений, составляющих секретную или конфиденциальную информацию, коммерческую тайну, и способную нанести имущественный, деловой или иной ущерб.

1.5. Экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования работниками Центра Алмазова и содержащие сведения:

- в области естественных наук;
- в области технических наук;
- в области медицинских наук;
- в области общественных и педагогических наук;
- в области гуманитарных наук.

2. Организация работ по проведению экспертизы материалов,
предназначенных к открытому опубликованию

2.1. Для осуществления экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, распоряжением генерального директора по Центру Алмазова утверждается экспертная комиссия по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому

опубликованию (далее - экспертная комиссия) (приложение № 2).

2.2. Председатель, заместитель председателя, члены экспертной комиссии назначаются из числа специалистов в областях, обозначенных в пункте 1.5., в том числе имеющие допуск к государственной тайне. Проведение экспертизы может быть возложено также на руководителя структурного подразделения (руководителя-эксперта), в котором работает автор подготовленных материалов.

2.3. В состав комиссии должны быть включены не менее трех специалистов, имеющих доступ к государственной тайне для оценки представленных материалов.

2.4. Если соавторами являются представители различных организаций, экспертиза проводится в любой из организаций, при наличии письменного согласия других организаций на публикацию материалов работ, неопубликованные результаты которых использованы. Возможность открытого опубликования материалов, проводимых или завершенных научно-исследовательских и иных работ, выполняемых на договорной основе, определяется экспертной комиссией организации, являющейся исполнителем данных работ, по согласованию с заказчиком.

2.5. Экспертная комиссия в своей работе руководствуется:

- Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом от 10 ноября 2014 года № 36с;

- Приказом Центра Алмазова от 25 августа 2021 года № 745 «Об утверждении Положения об объектах интеллектуальной собственности».

2.6. К рассмотрению материалов для опубликования экспертной комиссии необходимо представить следующие сведения:

- служебную записку от руководителя проекта со сведениями о материалах для опубликования, авторах, издании и данными о научном исследовании, заверенную руководителем подразделения (приложение № 3);

- материалы для опубликования, заверенные подписями всех участников;

- сведения о стоимости за опубликование материалов;

- при опубликовании материалов в международных изданиях, необходимо указать сведения и представить скрин-шот системы со сведениями о целевом назначении средств платежа за публикацию;

- отчет из системы Антиплагиат с оригинальностью не менее 80%.

2.7. К рассмотрению не принимаются материалы для опубликования в международных изданиях, требующие оплаты с распределением средств на незаконную деятельность, в том числе террористическую или приравненную к ней.

2.8 Экспертная комиссия после рассмотрения подготовленных к опубликованию материалов, выдает заключение о возможности их открытой публикации (приложение № 4).

2.9. Заключение утверждается председателем экспертной комиссии в электронной системе 1С, путем заверения электронной подписью.

2.10. При отсутствии единого мнения экспертов проводится дополнительная экспертиза с привлечением других экспертов. Если дополнительная экспертиза не привела к выработке единого мнения, вопрос о возможности открытого опубликования материалов решается в Комиссии по экспортному контролю при Министерстве образования и науки Российской Федерации.

2.11. Проведение экспертизы материалов, предназначенных к опубликованию, рассматривается как выполнение экспертами основных служебных обязанностей и должно учитываться при планировании работы. Эксперты (руководитель-эксперт) несут персональную ответственность за данное ими заключение.

2.12. Эксперты обязаны:

- знать ограничения по данной отрасли, изложенные в документах, предусмотренных п. 2.4. настоящего Порядка, и строго руководствоваться ими при рассмотрении материалов и подготовке Заключения;

- при обнаружении в рассматриваемых материалах сведений секретного характера и информации, подпадающей под действие Перечня, вынести заключение, запрещающее их открытое опубликование;

- при экспертизе тематических сборников рассматривать вопрос о возможности опубликования не только каждой статьи в отдельности, но и целесообразности публикации сборника в целом;

- проверить корректность представленных сведений об условиях опубликования представленных материалов;
 - оценить актуальность, новизну и достаточную уникальность представленных для опубликования материалов.
- 2.13. Эксперты имеют право:
- обращаться в установленном порядке за соответствующей консультацией в органы государственной власти и в организации;
 - получать от авторов письменное подтверждение об источниках, использованных ими при подготовке материалов к опубликованию, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения;
 - требовать от авторов письменного согласия органов и организаций, неопубликованные результаты работы которых использованы в рассматриваемых материалах;
 - готовить мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих органов и организаций.
- 2.14. Экспертам запрещается:
- давать заключение по вопросам, выходящим за пределы их специальных знаний и профессиональной компетенции;
 - давать заключение в случаях, если представленные им материалы недостаточны для дачи заключения;
 - давать заведомо ложное заключение;
 - разглашать третьим лицам и организациям, не причастным к предоставлению материалов, сведения, ставшие известными в связи с участием в деятельности экспертной комиссии, в частности, если их статус секретности еще не был окончательно подтвержден в результате работы комиссии.
- 2.15. Заключение о возможности открытого опубликования оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в течение пяти лет в Центре Алмазова. Второй экземпляр представляется автором по месту требования.
- 2.16. На основании заключения экспертной комиссии должно быть получено сопроводительное письмо в редакцию журнала или другое издание, заверенное подписью заместителя генерального директора по научной работе в электронной системе (приложение № 5).
- 2.17. В случае необходимости получения сопроводительного письма для издания с оригинальной подписью, необходимо оформить и представить заключение комиссии и согласованный вариант сопроводительного письма в управление научными исследованиями для его дальнейшего оформления.
- 2.18. Контроль за соблюдением установленного порядка подготовки материалов, предназначенных к опубликованию, обоснованностью выдаваемых заключений на наличие в них информации, подпадающей под перечень сведений, составляющих секретную или конфиденциальную информацию, коммерческую тайну, подлежащих экспертному контролю, осуществляет заместитель генерального директора по научной работе.

3. Ответственность

- 3.1. Ответственность за достоверность данных, представленных для рассмотрения возлагается на директоров институтов, руководителей тем государственных заданий Минздрава России, главных или ведущих научных сотрудников отделов и лабораторий Центра Алмазова.
- 3.2. Ответственность за качество проведения экспертизы материалов работников Центра Алмазова, предназначенных к открытому опубликованию, возлагается на председателя и членов экспертной комиссии.
- 3.3. Лица, виновные в нарушении требований законодательства в области защиты сведений, составляющих секретную или конфиденциальную информацию, коммерческую тайну, и в области соблюдения правил и процедур экспертного контроля, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.